

B.

No. 20810

d.d. 28 november 2006

42550/AW

**OPRICHTING
STICHTING BIHAR, CALCUTTA**

Heden, acht en twintig november tweeduizend zes, verscheen voor mij, -----
meester Engbert Linde, notaris, gevestigd in de gemeente Hardenberg, -----
kantoorhoudende te Dedemsvaart: -----
de heer **Dewbaratsing Manniesing**, geboren te Distrikt Suriname op elf -----
januari negentienhonderd zesenvijftig, wonende 3404 VK IJsselstein, -----
Warschaustraat 14, ongehuwd en niet geregistreerd als partner, welke persoon -
zich heeft geïdentificeerd met een geldig paspoort nummer NL5426216, -----
welke comparant verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en -----
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Bihar, Calcutta**, -----
verkorte naam: S.B.C.. -----
2. Zij heeft haar zetel te Utrecht. -----

Doel/Vermogen -----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - a. het direct of indirect ondersteunen van slechtziende ouderen in India ---
door middel van het beschikbaar stellen van gelden en/of goederen;-----
 - b. het vorenstaande al of niet in samenwerking met derden en met inbegrip
van het verrichten en bevorderen van alle verdere handelingen, die met -
het vorenstaande direct of indirect in de ruimste zin verband houden of -
daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----
2. De stichting tracht haar doel onder meer –echter niet uitsluitend- te -----
bereiken door het organiseren van geldinzamelingsacties, het geven van ---
voorlichting en/of het promoten van de door de stichting gegeven/te geven -
hulp.-----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.-----

Artikel 2a-----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----
- subsidies;-----
- giften;-----
- legaten;-----

B.

- opbrengsten van belegde middelen;-----
- hetgeen door erfstelling wordt verkregen, mits onder het voorrecht van -----
boedelbeschrijving aanvaardt, en/of -----
- alle andere baten en inkomsten. -----

Bestuur: samenstelling en wijze van benoemen-----

Artikel 3-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen -
aantal van ten minste drie bestuurders.-----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In -----
vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit
zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, welke ---
functies door één persoon kunnen worden vervuld.-----
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.-----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn --
bevoegdheden.-----
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.-----
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van -
hun functie gemaakte kosten.-----
6. Om de onafhankelijkheid van het bestuur te waarborgen dient de feitelijke -
samenstelling van het bestuur dusdanig te zijn dat een eventueel aanwezige
relatie van bestuursleden altijd een minderheid vormt.-----
Onder relatie wordt verstaan:-----
 - familieleden tot en met de vierde graad;-----
 - gehuwden;-----
 - samenwonenden.-----

Bestuur: taak en bevoegdheden-----

Artikel 4-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van -----
registergoederen.-----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -----
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.-----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving ---
worden aanvaard.-----

Bestuur: vergaderingen-----

Artikel 5-----

B.

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de ---- plaats als bij de oproeping is bepaald. -----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een ----- vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk ---- geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten - en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden. -----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders -- daartoe de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen ----- tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet ----- meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. -----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de ----- vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot --- dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste ----- aanwezige bestuurder.-----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris --- wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De ---- notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de ----- vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen ----- worden vervolgens bewaard door de secretaris.-----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde -- bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. -----

Bestuur: besluitvorming-----

Artikel 6-----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de ----- meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of ----- vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder ---- laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de ---- voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een ----- bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als ----- gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering - kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders ----- worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering -- op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering -

B.

moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen -----
 ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.-----

2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende - onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten - gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.-----
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten -- nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas - opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.-----
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
 Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden -- bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig -----
 uitgebrachte stemmen. -----
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of -- meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. --
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de -----
 vergadering. -----

Bestuur: defungeren -----

Artikel 7 -----

Een bestuurder defungeert: -----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;-----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
- c. door zijn aftreden; -----
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; -----
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.-----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 8 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders. -----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden --- beroep worden gedaan. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
 vertegenwoordigen.-----

B.

Boekjaar en jaarstukkenArtikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

ReglementArtikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

StatutenwijzigingArtikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

B.

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van -- het liquidatiesaldo vastgesteld. Dit saldo zal moeten toekomen aan een ---- andere vereniging, stichting of maatschappelijke instelling en zoveel ----- mogelijk moeten worden besteed conform het doel van de onderhavige ---- stichting. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het - liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. -----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het -- besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ----- ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. -----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. -----
7. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel moge --- lijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting of ten behoeve van --- een algemeen nut beogende instelling. -----

SlotbepalingenArtikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare ----- communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. ----
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op een en dertig december ----- tweeduizend zeven. -----

Slotverklaring

Ten slotte verklaarde de comparant dat bij deze oprichting: -----

- a. het bestuur bestaat uit vijf bestuurders;-----
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde ----- functie: -----
 1. de heer **Dewbaratsing Manniesing**, de oprichter voornoemd, ----- als voorzitter;-----
 2. de heer **Saamnarain Ramsaran**, geboren te Distrikt Suriname op ----- zesentwintig juli negentienhonderd tweeënzestig, wonende 3086 HT ---- Rotterdam, Schuddebeursstraat 37, welke persoon zich heeft ----- geïdentificeerd met een geldig rijbewijs nummer 3308774984,----- als lid;-----

B.

3. de heer **Pancham Jasai**, geboren te Suriname op zeventien augustus --- negentienhonderd vierenvijftig, wonende 3083 KT Rotterdam, ----- Roerdomplaan 15, welke persoon zich heeft geïdentificeerd met een --- geldig paspoort nummer NH1206786, ----- als lid; -----
4. de heer **Dirk Willem Valk**, geboren te Hengelo op drie augustus ----- negentienhonderd tachtig, wonende 2404 GV Alphen aan den Rijn, ---- Louise de Colignystraat 82, welke persoon zich heeft geïdentificeerd -- met een geldig paspoort nummer NM9D6KDB9, ----- als secretaris; -----
5. de heer **ir Willem Adriaan Anthonie de Groot**, geboren te Utrecht op twaalf mei negentienhonderd tachtig, wonende 3648 AN Wilnis, ----- gemeente De Ronde Venen, Stationsweg 33, welke persoon zich heeft -- geïdentificeerd met een geldig rijbewijs nummer 3203271090,----- als penningmeester. -----

De comparant is mij, notaris, bekend.-----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Dedemsvaart, gemeente ----- Hardenberg, op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparant en het ge -- ven van een toelichting heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te ---- hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te ----- stellen. -----

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de ----- comparant en mij, notaris, ondertekend. -----

Op de originele akte zijn vervolgens geplaatst de handtekeningen van de comparanten en de notaris.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

